

ΛΙΣΤΑ ΕΛΕΓΧΟΥ (1)Αποδεικτικά Στοιχεία για Εξοπλισμό

α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Σημειώστε ✓ ή Δ/Ε
1.	Τιμολόγια Αγοράς πρωτότυπα και αντίγραφα στο όνομα του Δικαιούχου με βάση τη ΣΔΧ.	
2.	Στις περιπτώσεις όπου δεν είναι εφικτό να προσκομιστούν τα πρωτότυπα τιμολόγια αγοράς ή πιστό αντίγραφο αυτών υπογραμμένο από τον προμηθευτή, να υποβληθεί πρωτότυπη «Υπεύθυνη Δήλωση Αυθεντικότητας» σφραγισμένη και υπογραμμένη από τον προμηθευτή. Η εν λόγω δήλωση (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 15Α / 15Β), θα πρέπει να συνοδεύεται με τα αντίγραφα των τιμολογίων*. *Ισχύει και στις περιπτώσεις ηλεκτρονικών τιμολογίων ή/και για τιμολόγια τα οποία στάλθηκαν από τον προμηθευτή στον αιτητή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.	
3.	Τα έντυπα Παραγγελίας (όπου υπάρχουν) καθώς και αναλύσεις τιμολογίων (όπου εφαρμόζεται)	
4.	Αποδείξεις πληρωμής πρωτότυπα και αντίγραφα στο όνομα του Δικαιούχου όπως αναγράφεται στη ΣΔΧ.	
5.	α) Κατάσταση λογαριασμού από την Τράπεζα (Bank Statement) του Δικαιούχου με βάση τη ΣΔΧ, στην οποία να αναγράφονται οι αριθμοί των επιταγών, οι μεταφορές μέσω τράπεζας (bank transfer) και οι πληρωμές με πιστωτική κάρτα, με τις οποίες έγινε η πληρωμή/εξόφληση των τιμολογίων. β) Σε περίπτωση όπου στην απόδειξη πληρωμής δεν αναγράφεται ο αριθμός της επιταγής με την οποία έγινε η πληρωμή/εξόφληση του τιμολογίου, απαιτείται: i) η υποβολή αντιγράφου της επιταγής κατάλληλα σφραγισμένης από την Τράπεζα καθώς και ii) αναλυτική κατάσταση της μερίδας του δικαιούχου από τον προμηθευτή (για τιμολόγια επί πιστώσει (credit invoice)).	
6.	Έγγραφα παραλαβής εμπορευμάτων από εξωτερικό στα οποία να φαίνεται η ημερομηνία παραλαβής από τον αγοραστή/παραλήπτη. π.χ. εκτελωνιστικά, bill of landing, cpa charges, airway bill (πρωτότυπα και αντίγραφα).	
7.	Πιστοποιητικό Εγγραφής Μηχανοκίνητου Οχήματος (να υποβληθεί στις περιπτώσεις όπου υποβάλλονται τιμολόγια για αγορά αυτοκινήτου)	

Υπογραφή αιτητή / νόμιμου
εκπροσώπου της επιχείρησης:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 5Α

ΛΙΣΤΑ ΕΛΕΓΧΟΥ (2)Αποδεικτικά Στοιχεία για Ειδικές Εγκαταστάσεις

α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Σημειώστε ✓ ή Δ/Ε
1.	Τιμολόγια Αγοράς πρωτότυπα και αντίγραφα στο όνομα του Δικαιούχου με βάση τη ΣΔΧ.	
2.	Στις περιπτώσεις όπου δεν είναι εφικτό να προσκομιστούν τα πρωτότυπα τιμολόγια αγοράς ή πιστό αντίγραφο αυτών υπογραμμένο από τον προμηθευτή, να υποβληθεί πρωτότυπη «Υπεύθυνη Δήλωση Αυθεντικότητας» σφραγισμένη και υπογραμμένη από τον προμηθευτή. Η εν λόγω δήλωση (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 15 Α / 15Β), θα πρέπει να συνοδεύεται με τα αντίγραφα των τιμολογίων* *Ισχύει και στις περιπτώσεις ηλεκτρονικών τιμολογίων ή/και για τιμολόγια τα οποία στάλθηκαν από τον προμηθευτή στον αιτητή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.	
3.	Τα έντυπα Παραγγελίας (όπου υπάρχουν) καθώς και αναλύσεις τιμολογίων (όπου εφαρμόζεται)	
4.	Αποδείξεις πληρωμής πρωτότυπα και αντίγραφα στο όνομα του Δικαιούχου όπως αναγράφεται στη ΣΔΧ.	
5.	α) Κατάσταση λογαριασμού από την Τράπεζα (Bank Statement) του Δικαιούχου με βάση τη ΣΔΧ στην οποία να αναγράφονται οι αριθμοί των επιταγών, οι μεταφορές μέσω τράπεζας (bank transfer) και οι πληρωμές με πιστωτική κάρτα, με τις οποίες έγινε η πληρωμή/εξόφληση των τιμολογίων. β) Σε περίπτωση όπου στην απόδειξη πληρωμής δεν αναγράφεται ο αριθμός της επιταγής με την οποία έγινε η πληρωμή/εξόφληση του τιμολογίου, απαιτείται: i) η υποβολή αντιγράφου της επιταγής κατάλληλα σφραγισμένης από την Τράπεζα καθώς και ii) αναλυτική κατάσταση της μερίδας του δικαιούχου από τον προμηθευτή (για τιμολόγια επι πιστώσει (credit invoice)).	
6.	Έγγραφα παραλαβής εμπορευμάτων από εξωτερικό στα οποία να φαίνεται η ημερομηνία παραλαβής από τον αγοραστή/ παραλήπτη π.χ. εκτελωνιστικά, bill of landing, cpa charges, airway bill (πρωτότυπα και αντίγραφα).	

Υπογραφή αιτητή / νόμιμου
εκπροσώπου της επιχείρησης:

ΛΙΣΤΑ ΕΛΕΓΧΟΥ (3-1)Αποδεικτικά Στοιχεία Νέα Κτήρια (Ανέγερση-Επέκταση)

ΛΙΣΤΑ ΕΛΕΓΧΟΥ (3-1) σελίδα 1/2

α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Σημειώστε ✓ ή Δ/Ε
1.	Τιμολόγια Αγοράς πρωτότυπα και αντίγραφα στο όνομα του Δικαιούχου με βάση τη ΣΔΧ.	
2.	Στις περιπτώσεις όπου δεν είναι εφικτό να προσκομιστούν τα πρωτότυπα τιμολόγια αγοράς ή πιστό αντίγραφο αυτών υπογραμμένο από τον προμηθευτή, να υποβληθεί πρωτότυπη «Υπεύθυνη Δήλωση Αυθεντικότητας» σφραγισμένη και υπογραμμένη από τον προμηθευτή. Η εν λόγω δήλωση (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 15 Α / 15Β), θα πρέπει να συνοδεύεται με τα αντίγραφα των τιμολογίων* *Ισχύει και στις περιπτώσεις ηλεκτρονικών τιμολογίων ή/και για τιμολόγια τα οποία στάλθηκαν από τον προμηθευτή στον αιτητή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.	
3.	Τα έντυπα Παραγγελίας (όπου υπάρχουν) καθώς και αναλύσεις τιμολογίων (όπου εφαρμόζεται).	
4.	Αποδείξεις πληρωμής πρωτότυπα και αντίγραφα στο όνομα του Δικαιούχου όπως αναγράφεται στη ΣΔΧ.	
5.	α) Κατάσταση λογαριασμού από την Τράπεζα (Bank Statement) του Δικαιούχου με βάση τη ΣΔΧ στην οποία να αναγράφονται οι αριθμοί των επιταγών, οι μεταφορές μέσω τράπεζας (bank transfer) και οι πληρωμές με πιστωτική κάρτα, με τις οποίες έγινε η πληρωμή/εξόφληση των τιμολογίων. β) Σε περίπτωση όπου στην απόδειξη πληρωμής δεν αναγράφεται ο αριθμός της επιταγής με την οποία έγινε η πληρωμή/εξόφληση του τιμολογίου, απαιτείται: i) η υποβολή αντιγράφου της επιταγής κατάλληλα σφραγισμένης από την Τράπεζα καθώς και ii) αναλυτική κατάσταση της μερίδας του δικαιούχου από τον προμηθευτή (για τιμολόγια επι πιστώσει (credit invoice)).	
6.	Βεβαίωση από τον αρχιτέκτονα του έργου (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 9Α) στην οποία να δηλώνεται το εμβαδό του καλυμμένου χώρου της νέας οικοδομής ή Βεβαίωση από τον αρχιτέκτονα (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 9Β) στην οποία να επιβεβαιώνεται το εμβαδόν των υφιστάμενων και των νέων χώρων που δημιουργήθηκαν.	
7.	Άδεια οικοδομής με την σωστή χρήση που συνάδει με τη δραστηριότητα του επενδυτικού σχεδίου.	

ΛΙΣΤΑ ΕΛΕΓΧΟΥ (3-1)Αποδεικτικά Στοιχεία Νέα Κτήρια (Ανέγερση-Επέκταση)

ΛΙΣΤΑ ΕΛΕΓΧΟΥ (3-1) σελίδα 2/2

α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Σημειώστε ✓ ή Δ/Ε
8.	Εγκεκριμένα αρχιτεκτονικά σχέδια σε κλίμακα (με την σφραγίδα της οικοδομικής αρχής που να συνάδει με την υποβληθείσα άδεια οικοδομής (κατόψεις, όψεις, εμβαδογράμματα)	
9.	Τίτλος Ιδιοκτησίας ή Σύμβαση Μίσθωσης ή Ενοικιαστήριο Έγγραφο ή Υπεύθυνη Δήλωση Παραχώρησης (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 12) συνοδευόμενο από τον Τίτλο ιδιοκτησίας στο όνομα του κατόχου του ακινήτου	

Υπογραφή αιτητή / νόμιμου
εκπροσώπου της επιχείρησης:

ΛΙΣΤΑ ΕΛΕΓΧΟΥ (3-2)Αποδεικτικά Στοιχεία Νέα Κτήρια (Αγορά)

α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Σημειώστε ✓ ή Δ/Ε
1.	Τίτλος ιδιοκτησίας στο όνομα του αιτητή ή Αγοραπωλητήριο Έγγραφο στο όνομα του αιτητή, το οποίο πρέπει να είναι κατατεθειμένο στο Τμήμα Κτηματολογίου και Χωρομετρίας, κατάλληλα χαρτοσημασμένο και σφραγισμένο από το εν λόγω Τμήμα.	
2.	Αγοραπωλητήριο έγγραφο ή και τιμολόγιο (όπου εφαρμόζεται) και αποδείξεις εξόφλησης του ακινήτου.	
3.	Εκτίμηση της αγοραίας αξίας του ακινήτου από ανεξάρτητο εκτιμητή που είναι εγγεγραμμένος στο κατάλογο εκτιμητών του ΕΤΕΚ (https://www.etek.org.cy/el/mitrwa-melwn). Η εκτίμηση του ακινήτου μπορεί να έχει ημερομηνία μέχρι και έξι μήνες πριν ή και μετά την ημερομηνία της αγοραπωλησίας. Σε περίπτωση όπου η εκτίμηση θα γίνει μετά τους έξι μήνες από την ημερομηνία της αγοραπωλησίας, τότε η εκτίμηση θα πρέπει να γίνεται λαμβάνοντας υπόψη τα δεδομένα της περιόδου αγοραπωλησίας και σχετική αναφορά θα πρέπει να γίνεται στην έκθεση του εκτιμητή. Διευκρινίζεται ότι, σε περίπτωση που αυτό κριθεί αναγκαίο, το Υπουργείο δύναται να ζητήσει επιπρόσθετες διευκρινήσεις/στοιχεία ή/και νέα εκτίμηση.	
4.	Εγκεκριμένα αρχιτεκτονικά σχέδια σε κλίμακα (με την σφραγίδα της οικοδομικής αρχής που συνάδει με την Άδεια Οικοδομής (κατόψεις, όψεις, εμβαδογράμματα).	
5.	Άδεια Οικοδομής με την εγκεκριμένη από το Σχέδιο Δραστηριότητα. Διευκρινίζεται ότι, στις περιπτώσεις που στην Άδεια Οικοδομής δεν αναγράφεται επακριβώς η εγκεκριμένη από το Σχέδιο Δραστηριότητα θα ισχύουν τα ακόλουθα: - Εάν στην Άδεια Οικοδομής αναγράφεται χρήση η οποία δεν συνάδει με την εγκεκριμένη από το Σχέδιο Δραστηριότητα π.χ. διαμέρισμα, θα πρέπει πριν την υποβολή του αιτήματος πληρωμής να γίνουν όλες οι απαραίτητες ενέργειες για αλλαγή της χρήσης, ούτως ώστε αυτή να συνάδει με την εγκεκριμένη από το Σχέδιο Δραστηριότητα. - Εάν η Άδεια Οικοδομής, αφορά όπως π.χ. γραφείο, θα γίνεται αποδεκτό για δραστηριότητες οι οποίες δύναται να διεξαχθούν στον εν λόγω χώρο όπως Ιατρείο, Λογιστικό Γραφείο, Δικηγορικό Γραφείο, Οδοντιατρείο, Συμβουλευτικές Υπηρεσίες και άλλες συναφείς δραστηριότητες.	

Υπογραφή αιτητή / νόμιμου
εκπρωσώπου της επιχείρησης:

ΛΙΣΤΑ ΕΛΕΓΧΟΥ (3-3)Αποδεικτικά Στοιχεία Κτήρια (Διαμόρφωση/Ανακαίνιση)

α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Σημειώ στε √ ή Δ/Ε
1.	Τιμολόγια Αγοράς πρωτότυπα και αντίγραφα στο όνομα του Δικαιούχου όπως αναγράφεται στη ΣΔΧ.	
2.	Στις περιπτώσεις όπου δεν είναι εφικτό να προσκομιστούν τα πρωτότυπα τιμολόγια αγοράς ή πιστό αντίγραφο αυτών υπογραμμένο από τον προμηθευτή, να υποβληθεί πρωτότυπη «Υπεύθυνη Δήλωση Αυθεντικότητας» σφραγισμένη και υπογραμμένη από τον προμηθευτή. Η εν λόγω δήλωση (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 15 Α / 15Β), θα πρέπει να συνοδεύεται με τα αντίγραφα των τιμολογίων* *Ισχύει και στις περιπτώσεις ηλεκτρονικών τιμολογίων ή/και για τιμολόγια τα οποία στάλθηκαν από τον προμηθευτή στον αιτητή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.	
3.	Τα έντυπα Παραγγελίας (όπου υπάρχουν) καθώς και αναλύσεις τιμολογίων (όπου εφαρμόζεται)	
4.	Αποδείξεις πληρωμής πρωτότυπα και αντίγραφα στο όνομα του Δικαιούχου όπως αναγράφεται στη ΣΔΧ.	
5.	α.) Κατάσταση λογαριασμού από την Τράπεζα (Bank Statement) του Δικαιούχου με βάση τη ΣΔΧ στην οποία να αναγράφονται οι αριθμοί των επιταγών, οι μεταφορές μέσω τράπεζας (bank transfer) και οι πληρωμές με πιστωτική κάρτα, με τις οποίες έγινε η πληρωμή/εξόφληση των τιμολογίων. β.) Σε περίπτωση όπου στην απόδειξη πληρωμής δεν αναγράφεται ο αριθμός της επιταγής με την οποία έγινε η πληρωμή/εξόφληση του τιμολογίου, απαιτείται: i) η υποβολή αντιγράφου της επιταγής κατάλληλα σφραγισμένης από την Τράπεζα καθώς και ii) αναλυτική κατάσταση της μερίδας του δικαιούχου από τον προμηθευτή (για τιμολόγια επι πιστώσει (credit invoice))	
6.	Έγγραφα παραλαβής εμπορευμάτων από εξωτερικό στα οποία να φαίνεται η ημερομηνία παραλαβής από τον αγοραστή/παραλήπτη. π.χ. εκτελωνιστικά, bill of lading, cpa charges, airway bill (πρωτότυπα και αντίγραφα).	
7.	Υπεύθυνη Δήλωση από τον αρχιτέκτονα του έργου στην οποία να επιβεβαιώνεται το συνολικό εμβαδόν του καλυμμένου χώρου της νέας οικοδομής, όπως αυτό προκύπτει από τα εγκεκριμένα σχέδια της Άδειας Οικοδομής. (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 9Γ).	
8.	Τίτλος Ιδιοκτησίας ή Σύμβαση Μίσθωσης ή Ενοικιαστήριο Έγγραφο ή Υπεύθυνη Δήλωση Παραχώρησης (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 12) συνοδευόμενο από τον Τίτλο ιδιοκτησίας στο όνομα του κατόχου του ακινήτου	
9.	Αρχιτεκτονικά σχέδια σε κλίμακα, με τη σφραγίδα της αρμόδιας Αρχής που να συνάδει με την υποβληθείσα άδεια (κατόψεις, όψεις, εμβαδόγραμμα)	

Υπογραφή αιτητή / νόμιμου

εκπροσώπου της επιχείρησης:

ΛΙΣΤΑ ΕΛΕΓΧΟΥ (4)**Αποδεικτικά Στοιχεία Προβολής - Προώθησης**

α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Σημειώστε ✓ ή Δ/Ε
1.	Τιμολόγια Αγοράς πρωτότυπα και αντίγραφα στο όνομα του Δικαιούχου όπως αναγράφεται στη ΣΔΧ.	
2.	Στις περιπτώσεις όπου δεν είναι εφικτό να προσκομιστούν τα πρωτότυπα τιμολόγια αγοράς ή πιστό αντίγραφο αυτών υπογραμμένο από τον προμηθευτή, να υποβληθεί πρωτότυπη «Υπεύθυνη Δήλωση Αυθεντικότητας» σφραγισμένη και υπογραμμένη από τον προμηθευτή. Η εν λόγω δήλωση (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 15 Α / 15Β), θα πρέπει να συνοδεύεται με τα αντίγραφα των τιμολογίων* *Ισχύει και στις περιπτώσεις ηλεκτρονικών τιμολογίων ή/και για τιμολόγια τα οποία στάλθηκαν από τον προμηθευτή στον αιτητή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.	
3.	Τα έντυπα Παραγγελίας (όπου υπάρχουν) καθώς και αναλύσεις τιμολογίων (όπου εφαρμόζεται)	
4.	Αποδείξεις πληρωμής πρωτότυπα και αντίγραφα στο όνομα του Δικαιούχου όπως αναγράφεται στη ΣΔΧ.	
5.	α.) Κατάσταση λογαριασμού από την Τράπεζα (Bank Statement) του Δικαιούχου με βάση τη ΣΔΧ στην οποία να αναγράφονται οι αριθμοί των επιταγών, οι μεταφορές μέσω τράπεζας (bank transfer) και οι πληρωμές με πιστωτική κάρτα, με τις οποίες έγινε η πληρωμή/εξόφληση των τιμολογίων. β.) Σε περίπτωση όπου στην απόδειξη πληρωμής δεν αναγράφεται ο αριθμός της επιταγής με την οποία έγινε η πληρωμή/εξόφληση του τιμολογίου, απαιτείται: i) η υποβολή αντιγράφου της επιταγής κατάλληλα σφραγισμένης από την Τράπεζα καθώς και ii) αναλυτική κατάσταση της μερίδας του δικαιούχου από τον προμηθευτή (για τιμολόγια επί πιστώσει (credit invoice))	

Υπογραφή αιτητή / νόμιμου

εκπροσώπου της επιχείρησης: