

ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ ΚΟΙΝΗΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ (ΚΑΠ) 2023-2027

ΠΑΡΕΜΒΑΣΗ Α.Α 4.2 «Επενδύσεις στη μεταποίηση ή/και εμπορία γεωργικών προϊόντων»

A/A		ΕΝΟΤΗΤΑ ΠΟΥ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟ	ΑΝΑΛΥΣΗ/ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΩΝ		ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟ (κωδ.)	υπάρχει υπόδειγμα
1	1.1	Οικονομικά Στοιχεία Επιχείρησης (επισυνάπτονται στο ΠΡΟΦΙΛ για τα υπό αναφορά έτη και μεταφέρονται στην αίτηση)	1.α) Εξελεγμένες οικονομικές καταστάσεις της επιχείρησης για τα έτη 2023 και 2024 (για υφιστάμενες επιχειρήσεις) οι οποίες να είναι <u>υπογεγραμμένες</u> τόσο από τους ελεγκτές όσο και από το Διοικητικό Συμβούλιο της επιχείρησης. 1.β) Υπεύθυνη Δήλωση του ελεγκτή της επιχείρησης αναφορικά με τον ετήσιο κύκλο εργασιών καθώς και τον μέσο όρο των απασχολούμενων της επιχείρησης από την 01.01.2025 μέχρι το μήνα πριν από την υποβολή της αίτησης. Τονίζεται ότι, η υποβολή των εξελεγμένων οικονομικών καταστάσεων απαιτείται και από ΟΛΕΣ τις προσωπικές επιχειρήσεις (φυσικά πρόσωπα/ αυτοεργοδοτούμενους).	Εξελεγμένες οικονομικές καταστάσεις	1.1.1_ Εξελεγμένες οικονομικές καταστάσεις	
			Υπεύθυνη Δήλωση του ελεγκτή της επιχείρησης	1.1.2_Υπεύθυνη Δήλωση ελεγκτή		
	1.2		2. Βεβαίωση εξωτερικού ελεγκτή ότι η επιχείρηση ήταν <u>ανενεργή τουλάχιστο μέχρι το τέλος του 2024</u> . Σε περίπτωση που η επιχείρηση δεν διαθέτει εξωτερικό ελεγκτή να υποβάλλεται σχετική Υπεύθυνη Δήλωση από τον εκπρόσωπο της επιχείρησης. Τονίζεται ότι η εν λόγω Βεβαίωση απαιτείται ΜΟΝΟ στις περιπτώσεις όπου η αιτήτρια επιχείρηση έχει συσταθεί πριν από το 2025.	Βεβαίωση/Δήλωση ΑΝΕΝΕΡΓΗΣ επιχείρησης	1.2_Βεβαίωση/Δήλωση ΑΝΕΝΕΡΓΗΣ επιχείρησης	
2	Χρηματοδότηση Προτεινόμενης Επένδυσης		Στοιχεία τεκμηρίωσης της δυνατότητας κάλυψης της <u>ιδίας συμμετοχής από χρηματοπιστωτικό οργανισμό</u> π.χ. λογαριασμοί καταθέσεων, επιστολή/ βεβαίωση τράπεζας που να τεκμηριώνει το <u>διαθέσιμο υπόλοιπο</u> κτλ <u>στο όνομα της επιχείρησης ή των μετόχων</u> . Σε περίπτωση που τα ίδια κεφάλαια προέρχονται από τους <u>μετόχους</u> της επιχείρησης θα πρέπει να υποβάλλεται <u>επιπρόσθετα ξεχωριστή Υπεύθυνη Δήλωση/ Δήσμευση</u> στην οποία να αναφέρεται η πρόθεση τους για παραχώρηση ιδίων κεφαλαίων στην επιχείρηση για χρηματοδότηση της προτεινόμενης επένδυσης της.	Χρηματοδότηση_Δ1_ΙΔΙΑ_ΚΕΦΑΛΑΙΑ (για ποσό που προέρχεται από ίδια κεφάλαια)	2.1_Χρηματ_Δ1_ΙΔΙΑ_ΚΕΦΑΛΑΙΑ	
			Χρηματοδότηση_Δ2_ΔΑΝΕΙΣΜΟΣ	2.2_Χρηματ_Δ2_ΔΑΝΕΙΣΜΟΣ		
			Χρηματοδότηση_Δ3_Τραπεζική Διευκόλυνση	2.3_Χρηματ_Δ3_ΤρΔιευκόλυνση		
			Χρηματοδότηση_Δ4_ΑΛΛΟ	2.4_Χρηματ_Δ4_ΑΛΛΟ		
3		Δήλωση για Μέγεθος Επιχείρησης/Κατηγορία Δικαιούχου	Υπεύθυνη Δήλωση σχετικά με το "Μέγεθος Επιχείρησης/ Κατηγορία Δικαιούχου", υπογεγραμμένη από τον εκπρόσωπο της επιχείρησης καθώς και από τον ελεγκτή της. Σε περίπτωση νέας επιχείρησης, η οποία δεν διαθέτει εξωτερικό ελεγκτή, η βεβαίωση να υπογράφεται μόνο από τον εκπρόσωπο της επιχείρησης. Σημειώνεται ότι η Υπηρεσία Βιομηχανίας & Τεχνολογίας δύναται να ζητήσει πρόσθετα αποδεικτικά στοιχεία από τους αιτητές για έλεγχο και επιβεβαίωση του μεγέθους της επιχείρησης.	Υπ.Δήλωση για Μέγεθος Επιχείρησης/Κατηγορία Δικαιούχου	3_Υπ.Δήλωση για Μέγεθος Επιχείρησης/Κατηγορία Δικαιούχου	ΝΑΙ
			Σε περίπτωση επιχείρησης που <u>παράγει/εμπορεύεται μη επιλέξιμα προϊόντα</u> (δηλαδή προϊόντα που ΔΕΝ περιλαμβάνονται στο Παράρτημα Ι της Συνθήκης για τη Λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΣΛΕΕ) ή/και ασχολείται με δραστηριότητες που ΔΕΝ καλύπτονται από την Παρέμβαση να υποβάλλονται:			

4	Δήλωση για ΜΗ επιλέξιμες δραστηριότητες ή/και προϊόντα που ΔΕΝ εμπίπτουν στο Παρ.Ι της Συνθήκης της ΕΕ	i) Κατάσταση υπογεγραμμένη από τον εκπρόσωπο της επιχείρησης ή τον εξωτερικό ελεγκτή της στην οποία να αναφέρονται ανά κατηγορία τα προϊόντα που παράγει/εμπορεύεται η επιχείρηση και ο κύκλος εργασιών τους (ανά κατηγορία προϊόντων) για τα έτη 2023, 2024 καθώς και προβλέψεις για τα έτη 2025 – 2027. Σε περιπτώσεις νέων επιχειρήσεων να δηλώνονται πενταετείς προβλέψεις πωλήσεων (ανά κατηγορία προϊόντων).	Κατάσταση Κύκλου Εργασιών της επιχείρησης ανά κατηγορία προϊόντων	4.1_Κατάσταση Κ.Ε για Προϊόντα/Δραστηριότητες της επιχείρησης	
		ii) Διευκρινίσεις από τον εκπρόσωπο της επιχείρησης σχετικά με τη χρήση των προτεινόμενων επενδύσεων (Κτίρια, Μηχανήματα/ Εξοπλισμό, Μεταφορικά Μέσα κλπ) σε σχέση με τις δραστηριότητες - προϊόντα που παράγει η επιχείρηση (να αναφερθούν οι δραστηριότητες/ προϊόντα που αφορά κάθε επένδυση ξεχωριστά).	Διευκρινίσεις για Χρήση Επενδύσεων	4.2_ Διευκρινίσεις για Χρήση Επενδύσεων	
		Σημ.: Το Υπουργείο δύναται να ζητά την προσκόμιση των στοιχείων που αναφέρονται στα i) και ii) πιο πάνω σε περίπτωση που κατά τον έλεγχο/ αξιολόγηση της αίτησης διαφανεί ότι η επιχείρηση παράγει/εμπορεύεται προϊόντα που δεν εμπίπτουν στο Παράρτημα Ι της ΣΛΕΕ ή/και ασχολείται με μη επιλέξιμες δραστηριότητες που δεν καλύπτονται από την Παρέμβαση.			
5.1		5.1 Για επενδύσεις σε κτίρια (ανέγερση ή/και επέκταση ή/και διαμόρφωση/ διαρρύθμιση κτιρίων) για τις οποίες ΕΧΟΥΝ ΕΞΑΣΦΑΛΙΣΤΕΙ οι απαραίτητες Άδειες να υποβάλλονται:			
		i) α) Άδεια Οικοδομής με τη σωστή χρήση (σε ισχύ) ή β) Πολεοδομική Άδεια με τη σωστή χρήση (σε ισχύ) συνοδευόμενη από αποδεικτικό κατάθεσης αιτήματος για έκδοση της Άδειας Οικοδομής (η Άδεια Οικοδομής θα πρέπει απαραίτητα να προσκομίζεται πριν από την καταβολή της χορηγίας, εξαιρουμένης της προκαταβολής).	Άδεια Οικοδομής ή Πολεοδομική Άδεια και αποδεικτικό κατάθεσης αιτήματος για έκδοση της Άδειας Οικοδομής - ανέγερση / επέκταση / διαμόρφωση / διαρρύθμιση αδειούχων κτιρίων	5.1.1_ Άδεια Οικοδομής ή Πολεοδομική Άδεια και αποδεικτικό κατάθεσης αιτήματος για έκδοση της Άδειας Οικοδομής - ανέγερση / επέκταση / διαμόρφωση / διαρρύθμιση αδειούχων κτιρίων	
		ii) Εγκεκριμένα αρχιτεκτονικά σχέδια σε κλίμακα (με την σφραγίδα της οικοδομικής αρχής που να συνάδει με την υποβληθείσα άδεια {κατόψεις, όψεις, εμβαδογράμματα}).	Εγκεκριμένα αρχιτεκτονικά σχέδια - ανέγερση / επέκταση / διαμόρφωση / διαρρύθμιση αδειούχων κτιρίων	5.1.2_ Εγκεκριμένα αρχιτεκτονικά σχέδια - ανέγερση / επέκταση / διαμόρφωση / διαρρύθμιση αδειούχων κτιρίων	
		iii) Υπεύθυνη δήλωση από τον αρχιτέκτονα του έργου, στην οποία: α) να αναφέρεται η φύση των εργασιών (πχ. νέα οικοδομή, επέκταση, διαμόρφωση /διαρρύθμιση κ.τ.λ) και επιπρόσθετα να δηλώνεται το συνολικό εμβαδό των καλυμμένων χώρων, όπως προκύπτει από τα εγκεκριμένα σχέδια της Άδειας Οικοδομής. β) να γίνεται λεπτομερής περιγραφή τυχόν υλοποιηθείσων εργασιών και να δηλώνεται ο προσφοροδότης που επιλέγηκε μαζί με αναλυτική κατάσταση περιγραφής του κόστους τους με βάση την επιλεγμένη προσφορά. Διευκρινίζεται ότι, οι εν λόγω δαπάνες δεν θα θεωρούνται ως επιλέξιμες.	Υπεύθυνη δήλωση αρχιτέκτονα έργου ανέγερση / επέκταση / διαμόρφωση / διαρρύθμιση αδειούχων κτιρίων	5.1.3_Υπεύθυνη δήλωση αρχιτέκτονα έργου - ανέγερση / επέκταση / διαμόρφωση / διαρρύθμιση αδειούχων κτιρίων	
		iv) Αναλυτική προσφορά στην οποία να αναφέρεται η φύση των εργασιών που θα εκτελεσθούν. Σε περιπτώσεις όπου το συνολικό κόστος των επενδύσεων σε κτίρια είναι μεγαλύτερο των €30.000 τότε θα πρέπει να υποβάλλονται δύο (2) αναλυτικές προσφορές από διαφορετικούς προσφοροδότες οι οποίες να βασίζονται σε έντυπο επιμέτρησης που θα ετοιμάζεται από εγκεκριμένο επιμετρητή ποσοτήτων (μέλος του ΕΤΕΚ) και να συμπληρώνεται από τους δύο προσφοροδότες.	Αναλυτική προσφορά για κτίρια (<=30.000) ή Δύο (2) Προσφορές από διαφορετικούς προσφοροδότες βάσει επιμετρησης ποσοτήτων για κτίρια >€30.000	5.1.4_Προσφορά για κτίρια <=€30.000 - ανέγερση / επέκταση / διαμόρφωση / διαρρύθμιση αδειούχων κτιρίων 5.1.5.1_Προσφορά_1 για κτίρια >€30.000 - ανέγερση / επέκταση / διαμόρφωση / διαρρύθμιση αδειούχων κτιρίων 5.1.5.2_Προσφορά_2 για κτίρια >€30.000 - ανέγερση / επέκταση / διαμόρφωση / διαρρύθμιση αδειούχων κτιρίων	

5	5.2	Πίνακας Δαπανών _ Επενδύσεις σε Νέα Κτίρια ή Προσθήκες που αυξάνουν/ τροποποιούν το εμβαδόν του καλυμμένου χώρου ή/και Διαμόρφωση/ Διαρρύθμιση ή/και Βελτιωτικές Εργασίες	vi) Τίτλος Ιδιοκτησίας ή Συμφωνία Μίσθωσης Οικοπέδου/Γης. Σε περίπτωση που το τεμάχιο δεν ανήκει στην αιτήτρια επιχείρηση, θα πρέπει επιπρόσθετα να υποβάλλεται Ενοικιαστήριο Έγγραφο.	Τίτλος Ιδιοκτησίας ή Συμφωνία Μίσθωσης Οικοπέδου/Γης - ανέγερση / επέκταση / διαμόρφωση / διαρρύθμιση αδειούχων κτιρίων	5.1.6_ Τίτλος Ιδιοκτησίας ή Συμφωνία Μίσθωσης Οικοπέδου/Γης -ανέγερση / επέκταση / διαμόρφωση / διαρρύθμιση αδειούχων κτιρίων	
			<u>5.2 Για επενδύσεις σε κτίρια (ανέγερση ή/και επέκταση ή/και διαμόρφωση/ διαρρύθμιση κτιρίων) για τις οποίες ΔΕΝ έχουν εξασφαλιστεί οι απαραίτητες Άδειες να υποβάλλονται:</u>			
			i) Αποδεικτικό κατάθεσης αίτησης στην αρμόδια Αρχή για εξασφάλιση Πολεοδομικής Άδειας (Η Πολεοδομική Άδεια με τη σωστή χρήση συνοδευόμενη από αποδεικτικό κατάθεσης αιτήματος για έκδοση της Άδειας Οικοδομής καθώς και όλα τα υπόλοιπα έγγραφα που αναφέρονται στο 5.1 πιο πάνω, θα πρέπει ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ να προσκομίζονται το αργότερο μέχρι τις 31/07/2026. Η Άδεια Οικοδομής θα πρέπει απαραίτητα να προσκομίζεται πριν από την καταβολή της χορηγίας, εξαιρουμένης της προκαταβολής).	Αποδεικτικό κατάθεσης αιτήματος για έκδοση Πολεοδομικής Άδειας - ανέγερση / επέκταση / διαμόρφωση / διαρρύθμιση ΜΗ αδειούχων κτιρίων	5.2.1_Αποδεικτικό κατάθεσης αιτήματος για έκδοση Πολεοδομικής Άδειας - ανέγερση / επέκταση / διαμόρφωση / διαρρύθμιση ΜΗ αδειούχων κτιρίων	
			ii) Αρχιτεκτονικά σχέδια σε κλίμακα (κατόψεις, όψεις, εμβαδογράμματα) που έχουν κατατεθεί στην αρμόδια Αρχή για έκδοση Πολεοδομικής Άδειας.	Κατατεθειμένα αρχιτεκτονικά σχέδια - ανέγερση / επέκταση / διαμόρφωση / διαρρύθμιση ΜΗ αδειούχων κτιρίων	5.2.2_Κατατεθειμένα αρχιτεκτονικά σχέδια - ανέγερση / επέκταση / διαμόρφωση / διαρρύθμιση ΜΗ αδειούχων κτιρίων	
			iii) Αναλυτική εκτίμηση κόστους από τον αρχιτέκτονα του έργου, στην οποία να αναφέρεται η φύση των εργασιών (νέα οικοδομή, επέκταση, διαμόρφωση /διαρρύθμιση κ.τ.λ) και να δηλώνεται το συνολικό εμβαδό των καλυμμένων χώρων, όπως προκύπτει από τα αρχιτεκτονικά σχέδια που έχουν κατατεθεί στην αρμόδια Αρχή για έκδοση Πολεοδομικής Άδειας.	Εκτίμηση κόστους αρχιτέκτονα έργου - ανέγερση / επέκταση / διαμόρφωση / διαρρύθμιση ΜΗ αδειούχων κτιρίων	5.2.3_ Εκτίμηση κόστους αρχιτέκτονα έργου - ανέγερση / επέκταση / διαμόρφωση / διαρρύθμιση ΜΗ αδειούχων κτιρίων	
			iv) Τίτλος Ιδιοκτησίας ή Συμφωνία Μίσθωσης Οικοπέδου/Γης. Σε περίπτωση που το τεμάχιο δεν ανήκει στην αιτήτρια επιχείρηση, θα πρέπει επιπρόσθετα να υποβάλλεται Ενοικιαστήριο Έγγραφο.	Τίτλος Ιδιοκτησίας ή Συμφωνία Μίσθωσης Οικοπέδου/Γης - ανέγερση / επέκταση / διαμόρφωση / διαρρύθμιση ΜΗ αδειούχων κτιρίων	5.2.4_ Τίτλος Ιδιοκτησίας ή Συμφωνία Μίσθωσης Οικοπέδου/Γης - ανέγερση / επέκταση / διαμόρφωση / διαρρύθμιση ΜΗ αδειούχων κτιρίων	
			<u>5.3 Για βελτιωτικές οικοδομικές εργασίες υφιστάμενων αδειούχων κτιριακών εγκαταστάσεων που ΔΕΝ τροποποιούν τα εγκεκριμένα αρχιτεκτονικά σχέδια:</u> 1. Πατώματα – π.χ βιομηχανικό πάτωμα για χώρους παραγωγής, σύνθετες πάτωμα για χώρους γραφείων, διαδρόμους κτλ. 2.Κουφώματα 3.Οροφές - αντικατάσταση/ επιδιόρθωση υφιστάμενης οροφής 4.Τοιχοποιία - βελτιώσεις/ επιδιορθώσεις υφιστάμενης τοιχοποιίας 5.Ηλεκτρολογικά - σωληνώσεις, καλωδιώσεις, σημεία φωτισμού, σημεία ρεύματος και δικτύου, πίνακες διανομής 6.Μηχανολογικά - πρόνοιες υδραυλικών / αποχετεύσεων / σωληνώσεις 7.Μπογιατίσματα 8.Πελεκανικά – κουζίνες, πόρτες, ερμάρια χώρων υγιεινής προσωπικού κτλ Διευκρινίζεται ότι, οι υποκατηγορίες δαπανών Πατώματα/ Οροφές/ Τοιχοποιία, περιλαμβάνουν τυχόν δαπάνες κατεδάφισης/ αποξήλωσης. <u>ΚΑΙ οι οποίες ΔΕΝ απαιτούν την έκδοση νέας Άδειας βάσει της αρμόδιας Οικοδομικής Αρχής να υποβάλλονται:</u>			
			i) Άδεια Οικοδομής που, με βάση τη σχετική νομοθεσία, να καλύπτει τις προτεινόμενες επενδύσεις.	Άδεια Οικοδομής - βελτιωτικές οικοδομικές εργασίες υφιστάμενων αδειούχων κτιρίων	5.3.1_ Άδεια Οικοδομής - βελτιωτικές οικοδομικές εργασίες υφιστάμενων αδειούχων κτιρίων	

5.3			ii) Εγκεκριμένα αρχιτεκτονικά σχέδια σε κλίμακα (με την σφραγίδα της οικοδομικής αρχής που να συνάδει με την υποβληθείσα άδεια (κατόψεις, όψεις, εμβαδογράμματα)).	Εγκεκριμένα αρχιτεκτονικά σχέδια - βελτιωτικές οικοδομικές εργασίες υφιστάμενων αδειούχων κτιρίων	5.3.2_Εγκεκριμένα αρχιτεκτονικά σχέδια -βελτιωτικές οικοδομικές εργασίες υφιστάμενων αδειούχων κτιρίων	
			iii) Στα εγκεκριμένα αρχιτεκτονικά σχέδια, να υποδεικνύεται απαραίτητα ο χώρος στον οποίο θα πραγματοποιηθεί η κάθε εργασία για την οποία ζητείται χορηγία.			
			iv) Υπεύθυνη δήλωση από τον αρχιτέκτονα του έργου: α) στην οποία να αναφέρονται τα τετραγωνικά μέτρα (τ.μ) του χώρου στον οποίο θα εκτελεσθεί η κάθε εργασία και το συνολικό εμβαδόν (τ.μ) του χώρου που θα διαμορφωθεί (σε περίπτωση που το συνολικό κόστος των επενδύσεων για βελτιωτικές οικοδομικές εργασίες είναι μεγαλύτερο των €30.000) β) να γίνεται λεπτομερής περιγραφή τυχόν υλοποιηθείσων εργασιών και να δηλώνεται ο προσφοροδότης που επιλέγεται μαζί με αναλυτική κατάσταση περιγραφής του κόστους τους με βάση την επιλεγμένη προσφορά. Διευκρινίζεται ότι οι εν λόγω δαπάνες δεν θα θεωρούνται ως επιλέξιμες .	Υπεύθυνη Δήλωση αρχιτέκτονα έργου - βελτιωτικές οικοδομικές εργασίες υφιστάμενων αδειούχων κτιρίων	5.3.3_Υπεύθυνη Δήλωση αρχιτέκτονα έργου - βελτιωτικές οικοδομικές εργασίες υφιστάμενων αδειούχων κτιρίων	
			vi) Αναλυτική προσφορά στην οποία να αναφέρεται η φύση των εργασιών που θα εκτελεσθούν. Σε περιπτώσεις όπου το συνολικό κόστος των επενδύσεων για βελτιωτικές οικοδομικές εργασίες υφιστάμενων αδειούχων κτιριακών εγκαταστάσεων είναι μεγαλύτερο των €30.000 τότε θα πρέπει να υποβάλλονται δύο (2) αναλυτικές προσφορές από διαφορετικούς προσφοροδότες <u>οι οποίες να βασίζονται σε έντυπο επιμέτρησης που θα ετοιμάζεται από εγκεκριμένο επιμετρητή ποσοτήτων (μέλος του ΕΤΕΚ)</u> και να συμπληρώνεται από τους δύο προσφοροδότες.			Αναλυτική Προσφορά για κτίρια <=€30.000 ή
vii) Τίτλος Ιδιοκτησίας ή Συμφωνία Μίσθωσης Οικοπέδου/Γης. Σε περίπτωση που το τεμάχιο δεν ανήκει στην αιτήτρια επιχείρηση, θα πρέπει επιπρόσθετα να υποβάλλεται Ενοικιαστήριο Έγγραφο.	Δύο (2) Προσφορές από διαφορετικούς προσφοροδότες βάσει επιμέτρησης ποσοτήτων για κτίρια >€30.000	5.3.5.1_Προσφορά_1 κτίρια >€30.000- βελτιωτικές οικοδομικές εργασίες υφιστάμενων αδειούχων κτιρίων				
		5.3.5.2_Προσφορά_2 κτίρια >€30.000- βελτιωτικές οικοδομικές εργασίες υφιστάμενων αδειούχων κτιρίων				
				5.3.6_Τίτλος Ιδιοκτησίας ή Συμφωνία Μίσθωσης Οικοπέδου/Γης - βελτιωτικές οικοδομικές εργασίες υφιστάμενων αδειούχων κτιρίων		
Σημείωση: Επενδύσεις για τις οποίες δεν υποβληθούν προσφορές, δεν θα λαμβάνονται υπόψη για σκοπούς χορηγίας. Τονίζεται ότι, σε περίπτωση υποβολής δύο προσφορών, ως επιλέξιμο κόστος θα θεωρηθεί το κόστος της χαμηλότερης προσφοράς.						
6		Πίνακας Δαπανών_Επενδύσεις που αφορούν Μελέτες Κτιρίων	Αναλυτική προσφορά ή/και τιμολόγιο για δαπάνες που αφορούν μελέτες σε κτίρια (δαπάνες μελέτης και επίβλεψης Αρχιτεκτόνων, Πολιτικών Μηχανικών, Μηχανολόγων Μηχανικών και άλλες παρόμοιες δαπάνες). Διευκρινίζεται ότι, σε περιπτώσεις δαπανών για την ετοιμασία μελετών που αφορούν κτίρια οι οποίες υλοποιήθηκαν πριν από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης και μετά την 01/01/2025 μπορούν να υποβάλλονται τα σχετικά τιμολόγια τα οποία θα πρέπει να συνοδεύονται από αναλυτική περιγραφή της δαπάνης.	Προσφορές ή/και τιμολόγια για μελέτες σε κτίρια	6_Προσφορές ή/και τιμολόγια για μελέτες σε κτίρια	

7	7.1	Πίνακας Δαπανών – Προσφορές Δαπανών για Μηχανήματα/ Εξοπλισμό, Ψηφιακή Αναβάθμιση, Μεταφορικά μέσα	Αναλυτικές προσφορές για καινούργια μηχανήματα/ εξοπλισμό, ψηφιακή αναβάθμιση, μεταφορικά μέσα. Σε περίπτωση που οι προσφορές για μηχανήματα/ εξοπλισμό, μεταφορικά μέσα κλπ δεν περιλαμβάνουν τεχνικές προδιαγραφές, θα πρέπει να συνοδεύονται και από τεχνική περιγραφή (φυλλάδια και άλλο ενημερωτικό υλικό στο οποίο να φαίνονται τα τεχνικά χαρακτηριστικά), όπου είναι δυνατό. <u>Τονίζεται ότι:</u> α) Στις προσφορές θα πρέπει να φαίνονται τα στοιχεία του εκδότη, να εκδίδονται προς την αιτήτρια επιχείρηση και απαραίτητα να είναι υπογεγραμμένες από τον προμηθευτή. Στις περιπτώσεις όπου οι προσφορές λαμβάνονται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, αυτές θα γίνονται δεκτές νοουμένου ότι θα περιλαμβάνουν τα απαιτούμενα στοιχεία, θα είναι υπογεγραμμένες και θα συνοδεύονται από το σχετικό ηλεκτρονικό μήνυμα. Τονίζεται ότι στο ηλεκτρονικό μήνυμα θα πρέπει να γίνεται αναφορά στην σχετική προσφορά (π.χ αριθμός, ημερομηνία της προσφοράς, αντικείμενο προσφοράς κ.λπ). β) Οι προσφορές θα πρέπει να αφορούν τις αιτούμενες ποσότητες οι οποίες δηλώνονται στους Αναλυτικούς Πίνακες Δαπανών. γ) Σε περίπτωση που το επενδυτικό πρόγραμμα περιλαμβάνει ψυκτικούς θαλάμους τότε θα πρέπει να προσκομίζεται εγκεκριμένη κάτοψη του κτιρίου στην οποία να υποδεικνύεται ο χώρος όπου θα τοποθετηθεί ο ψυκτικός θάλαμος. Σε περίπτωση που ο θάλαμος θα χωροθετηθεί εντός του εργοστασιακού κτιρίου απαιτείται η υποβολή της υφιστάμενης Άδειας Οικοδομής και εγκεκριμένων αρχιτεκτονικών σχεδίων ενώ σε περίπτωση που θα τοποθετηθεί εκτός του κτιρίου (επέκταση κτιρίου) θα πρέπει να προσκομιστεί η σχετική καλυπτική Άδεια Οικοδομής και τα εγκεκριμένα αρχιτεκτονικά σχέδια. Σε περίπτωση που κατά την υποβολή της αίτησης δεν έχει ακόμα εκδοθεί τουλάχιστον η Πολεοδομική Άδεια, θα μπορεί να προσκομίζεται αποδεικτικό κατάθεσης αίτησης για έκδοση της Άδειας καθώς και τα σχετικά αρχιτεκτονικά σχέδια. Η Πολεοδομική Άδεια μαζί με αποδεικτικό κατάθεσης αιτήματος για έκδοση της Άδειας Οικοδομής θα πρέπει ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ να προσκομίζονται το αργότερο μέχρι τις 31/07/2026. Σε αντίθετη περίπτωση οι εν λόγω επενδύσεις δεν θα λαμβάνονται υπόψη για σκοπούς χορηγίας. Η Άδεια Οικοδομής και τα εγκεκριμένα αρχιτεκτονικά σχέδια θα πρέπει απαραίτητα να προσκομίζονται πριν από την καταβολή της χορηγίας, εξαιρουμένης της προκαταβολής.	Προσφορές για μηχανήματα/ εξοπλισμό,ψηφιακή αναβάθμιση, μεταφορικά μέσα <=€30.000	7.1_Προσφορά για μηχανήματα/ εξοπλισμό, ψηφιακή αναβάθμιση, μεταφορικά μέσα, <=€30.000 - Μηχανήματα/ Εξοπλισμός , Ψηφιακή Αναβάθμιση, Μεταφορικά Μέσα	
	7.2		Σε περιπτώσεις όπου το συνολικό κόστος των επενδύσεων σε καινούργια μηχανήματα/ εξοπλισμό, ψηφιακή αναβάθμιση και μεταφορικά μέσα είναι μεγαλύτερο των €30.000 τότε θα πρέπει να υποβάλλονται δύο (2) αναλυτικές προσφορές από διαφορετικούς προσφοροδότες (οι οποίες να ετοιμάζονται σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται πιο πάνω). Οι δύο προσφορές θα πρέπει να αφορούν το ίδιο αντικείμενο επένδυσης/ ίδιες ποσότητες /παρόμοια δυναμικότητα / παρόμοια χωρητικότητα. Σημειώνεται ότι, απόκλιση πέραν του 20% στην δυναμικότητα ή χωρητικότητα εξοπλισμού που περιλαμβάνεται σε δύο υποβληθείσες προσφορές, δεν θα γίνεται αποδεκτή και ο εξοπλισμός αυτός θα θεωρείται <u>μη επιλέξιμος</u>. Σε <u>εξαιρετικές</u> περιπτώσεις καινοτόμου εξοπλισμού ή εξοπλισμού που διαθέτει πιστοποίηση που να επιβεβαιώνει ότι η συγκεκριμένη τεχνολογία διατίθεται στην αγορά μόνο από την συγκεκριμένη προμηθευτρια εταιρεία με αποτέλεσμα η προσκόμιση δεύτερης προσφοράς να είναι αδύνατη, αυτό θα πρέπει να αιτιολογηθεί γραπτώς. Διευκρινίζεται ότι η πρόνοια για προσκόμιση δύο προσφορών αφορά και όλες τις πιο κάτω περιπτώσεις που αποτελούν ενιαία δαπάνη: -Θυγάκια – ψυγεία -Αγορά εξοπλισμού ιδίων προδιαγραφών σε ποσότητα πέραν του ενός (1) τεμαχίου -Αγορά εξοπλισμού ο οποίος αποτελεί μια γραμμή παραγωγής	Δύο (2) Προσφορές από διαφορετικούς προσφοροδότες για μηχανήματα /εξοπλισμό, ψηφιακή αναβάθμιση, μεταφορικά μέσα >€30.000	7.2.1_Προσφορά _1 για μηχανήματα/εξοπλισμό, ψηφιακή αναβάθμιση, μεταφορικά μέσα >€30.000 - Μηχανήματα/Εξοπλισμός, Ψηφιακή Αναβάθμιση, Μεταφορικά Μέσα 7.2.2_Προσφορά_2 μηχανήματα/εξοπλισμό, ψηφιακή αναβάθμιση, μεταφορικά μέσα >€30.000 - Μηχανήματα/Εξοπλισμός, Ψηφιακή Αναβάθμιση, Μεταφορικά Μέσα	

8		Πίνακας Δαπανών _ Προσφορές Δαπανών για Γενικά Έξοδα	Αναλυτική προσφορά ή/και τιμολόγιο για δαπάνες που αφορούν γενικά έξοδα (δαπάνες για σκοπούς ετοιμασίας τεχνοοικονομικής μελέτης, όπου απαιτείται η υποβολή της και δαπάνες αρχικής πιστοποίησης για συστήματα διαχείρισης ποιότητας και αφάλειας τροφίμων). Διευκρινίζεται ότι, σε περτυώσεις δαπανών για την ετοιμασία τεχνοοικονομικής μελέτης που υλοποιήθηκαν πριν από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης και μετά την 01/01/2025 μπορούν να υποβάλλονται τα σχετικά τιμολόγια αγοράς.	Προσφορές ή/και τιμολόγια για γενικά έξοδα	8_Προσφορές ή/και τιμολόγια για γενικά έξοδα	
9		Υποδομές Επιχείρησης_ Οργανόγραμμα	Οργανόγραμμα (οργανωτική δομή) της επιχείρησης (εάν υπάρχει).	Οργανόγραμμα	9_Οργανόγραμμα	
10		Υποδομές Επιχείρησης_ Πιστοποιητικά Συστημάτων Διαχείρισης Ποιότητας	Πιστοποιητικά ποιότητας για συστήματα διαχείρισης ποιότητας και ασφάλειας τροφίμων όπως ISO, HACCP ή άλλα (εάν υπάρχουν), τα οποία να είναι σε ισχύ κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης.	Πιστοποιητικά ποιότητας	10_Πιστοποιητικά ποιότητας	
11	11.1	Επενδυτικό Σχέδιο_ Τεχνοοικονομική μελέτη	Η τεχνοοικονομική μελέτη είναι απαραίτητη για όλες τις προτάσεις που θα υποβάλλονται από νέες επιχειρήσεις και για προτάσεις που θα υποβάλλονται από υφιστάμενες επιχειρήσεις i) των οποίων το συνολικό κόστος των αιτούμενων δαπανών είναι μεγαλύτερο των €150.000 ή ii) όταν με το προτεινόμενο επενδυτικό σχέδιο θα δραστηριοποιηθούν σε νέους (επιλέξιμους) τομείς δραστηριοτήτων που καλύπτει η Παρέμβαση. Στην τεχνοοικονομική μελέτη θα πρέπει να παρουσιάζονται τουλάχιστον τα στοιχεία/ πληροφορίες που φαίνονται στο Παράρτημα Ι - Πληροφορίες που πρέπει να περιέχονται στην Τεχνοοικονομική Μελέτη. Διευκρινίζεται ότι, σε περίπτωση που μια επιχείρηση πρόκειται να συσταθεί ή έχει συσταθεί μετά από την 01/01/2025 ή έχει συσταθεί πριν από το 2025 και ήταν ανενεργή τουλάχιστον μέχρι 31/12/2024, τότε θα χαρακτηρίζεται ως «ΝΕΑ» επιχείρηση. ή	Τεχνοοικονομική μελέτη	11.1_Τεχνοοικονομική μελέτη	
	11.2		Σε περιπτώσεις όπου ΔΕΝ απαιτείται η υποβολή τεχνοοικονομικής μελέτης θα πρέπει να υποβάλλεται: i) επεξηγηματικό σημείωμα για τεκμηρίωση των προβλεπόμενων πωλήσεων (εγχώρια αγορά και εξαγωγές) πενταετούς περιόδου (σημείο 12.5 του εντύπου αίτησης) και ii) να συμπληρώνονται οι Πίνακες Ι και ΙΙ Υπογραμμίζεται ότι στο σημείωμα θα πρέπει να γίνεται σαφής τεκμηρίωση των αναμενόμενων αποτελεσμάτων του προτεινόμενου επενδυτικού σχεδίου.	Επεξηγηματικό σημείωμα προβλεπόμενων πωλήσεων Πίνακες Ι και ΙΙ	11.2.1_Επεξηγηματικό σημείωμα προβλεπόμενων πωλήσεων 11.2.2_Πίνακες Ι και ΙΙ	
12		Δήλωση για Ιδιοκατασκευές ή/και Υλοποίηση Επενδύσεων από Συγγενικά Πρόσωπα/ Συνδεδεμένες Επιχειρήσεις	Υπεύθυνη Δήλωση σχετικά με την πρόθεση υλοποίησης επενδύσεων με ιδιοκατασκευή ή/και αγορές προϊόντων ή πρώτων υλών από συγγενικά πρόσωπα (μέχρι 4ου βαθμού) ή/και συνδεδεμένες επιχειρήσεις. Σημειώνεται ότι, η αγορά υπηρεσιών μεταξύ των οποίων και η αγορά /ανάπτυξη λογισμικού από συγγενικά πρόσωπα μέχρι 4ου βαθμού ή/και συνδεδεμένες επιχειρήσεις <u>δεν</u> είναι επιλέξιμη.	Ιδιοκατασκευές ή/και Υλοποίηση Επενδύσεων από Συγγενικά Πρόσωπα/ Συνδεδεμένες Επιχειρήσεις	12_Υπ. Δήλωση_ιδιοκατασκευές-αγορές από συνδεδεμένες επιχειρήσεις	ΝΑΙ
13		Δήλωση για εγγραφή στο Μητρώο Αιτητών του ΚΟΑΠ	Αποδεικτικό για «Πιστοποίηση Ορθότητας Προσωπικών Στοιχείων Αιτητή» που εκδίδεται από τον ΚΟΑΠ. Όσοι αιτητές δεν είναι ήδη εγγεγραμμένοι στο Μητρώο Αιτητών του ΚΟΑΠ ή όσοι επιθυμούν τροποποίηση / επικαιροποίηση των στοιχείων τους (π.χ. στοιχεία επικοινωνίας, Διεθνή Αριθμό Τραπεζικού Λογαριασμού IBAN κλπ), θα πρέπει να συμπληρώσουν τα σχετικά έντυπα που είναι διαθέσιμα στα Επαρχιακά Γραφεία ή στην ιστοσελίδα του ΚΟΑΠ (https://www.capo.gov.cy/capo/capo.nsf/All/0D9988B96D483ED6C2258BAF002C5C3B?OpenDocument) και να τα υποβάλουν στα Επαρχιακά Γραφεία του ΚΟΑΠ. Τονίζεται ότι, η ενίσχυση θα καταβάλλεται στον τραπεζικό λογαριασμό του αιτητή που υπάρχει καταχωρημένος στο Μητρώο Αιτητών του ΚΟΑΠ.	Πιστοποίηση Ορθότητας Προσωπικών Στοιχείων Αιτητή_Μητρώο Αιτητών ΚΟΑΠ	13_Πιστοποίηση Ορθότητας Προσωπικών Στοιχείων Αιτητή_Μητρώο Αιτητών ΚΟΑΠ	

14		Παραγωγή Βιολογικών Προϊόντων	Πιστοποιητικό από Εγκεκριμένο Φορέα Ελέγχου/ Πιστοποίησης για την παραγωγή Βιολογικών Προϊόντων (όπου εφαρμόζεται)	Βιολογικά Προϊόντα	14_Βιολογικά Προϊόντα	
15		Προϊόντα_Εξαγωγές	Στοιχεία που να αποδεικνύουν ότι τα προϊόντα που θα παράγονται θα προορίζονται για εξαγωγές (εάν υπάρχουν).	Προϊόντα για Εξαγωγές	15_Προϊόντα για Εξαγωγές	
16		Εγκεκριμένες Οργανώσεις Παραγωγών_Τομέας οπωροκηπευτικών	Υπεύθυνη Δήλωση/ Βεβαίωση ότι οι προτεινόμενες επενδύσεις Εγκεκριμένης Οργάνωσης Παραγωγών του Τομέα Οπωροκηπευτικών δεν συμπεριλαμβάνονται στο επιχειρησιακό πρόγραμμα που υλοποιεί η Οργάνωση (όπου εφαρμόζεται)	Εγκεκριμένες Οργανώσεις Παραγωγών_Τομέας Οπωροκηπευτικών	16.1_Εγκεκριμένες Οργανώσεις Παραγωγών_Τομέας Οπωροκηπευτικών	
17	17.1	Παραστατικά Πιστοποίησης_Επιβεβαίωση ορθότητας στοιχείων	Η Ταυτοποίηση των αιτητών διενεργείται μέσω της Κυβερνητικής Διαδικτυακής Διόδου Ασφαλείας (Αριάδνη) και δεν απαιτεί την προσκόμιση παραστατικών πιστοποίησης (στοιχείων προφίλ αιτητή) εξαιρουμένων των πιο κάτω περιπτώσεων: 1. Σε περίπτωση εμφάνισης ελλιών ή/ και λανθασμένων στοιχείων από αυτόματη ανάκτηση δεδομένων. 2. Σε περίπτωση Οργανισμού που δεν είναι εγγεγραμμένος στο Τμήμα Εφόρου Εταιρειών και Διανοητικής Ιδιοκτησίας (ΤΕΕΔΙ)	Παραστατικά πιστοποίησης στοιχείων προφίλ Φυσικού Προσώπου (ΑΔΤ) (μόνο σε περίπτωση που βρεθούν λανθασμένα ή ελλιπή στοιχεία από WS)	17.1_Πιστοποίηση_ΦΠ	
	17.2			Παραστατικά πιστοποίησης στοιχείων προφίλ Οργανισμού (εγγεγραμμένου στον ΤΕΕΔΙ) (μόνο σε περίπτωση που βρεθούν λανθασμένα ή ελλιπή στοιχεία από WS)	17.2_Σύσταση_οργ_ΤΕΕΔΙ_DataEdit	
	17.3			Παραστατικά πιστοποίησης στοιχείων προφίλ Οργανισμού μόνο σε περίπτωση που αφορά οργανισμό που ΔΕΝ είναι εγγεγραμμένος στο ΤΕΕΔΙ.	17.3_Σύσταση_οργ_ΕΚΤΟΣ_ΤΕΕΔΙ	